

Vinh Phú, ngày 11 tháng 8 năm 2025

**PHÂN CÔNG
TRỰC TIẾP CÔNG DÂN
Năm học 2025 – 2026**

Ngày/ thứ	Thời gian	Người trực	Chức vụ
Thứ Hai	Sáng: từ 7 giờ 30 đến 10 giờ 30 phút	Nguyễn Thị Hằng Phạm Thị Thanh Trang	- P. Hiệu Trưởng - Kế toán
Thứ Ba	Chiều: từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30 phút	Nguyễn Thị Hằng Phạm Thị Thanh Trang	- P. Hiệu Trưởng - Kế toán
Thứ Tư	Sáng: từ 7 giờ 30 đến 10 giờ 30 phút	Nguyễn Thị Hằng Nguyễn Thị Hương Giang	- P. Hiệu Trưởng - Nhân viên YT
Thứ Năm	Chiều: từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30 phút	Phạm Thu Hiền Nguyễn Thị Hương Giang	- Hiệu Trưởng - Nhân viên YT
Thứ Sáu	Sáng: từ 8 giờ 00 đến 10 giờ 30 phút	Phạm Thu Hiền Phạm Thị Thanh Trang	- Hiệu Trưởng - Kế toán
	Chiều: từ 14 giờ 00 đến 16 giờ 00 phút	Phạm Thu Hiền Phạm Thị Thanh Trang	- Hiệu Trưởng - Kế toán

- Nếu trong Lãnh đạo trường có người bận công việc đột xuất không thực hiện lịch tiếp công dân được thì người còn lại thực hiện thay thế.

- Nếu các thành viên còn lại có công việc đột xuất không thực hiện lịch tiếp công dân được thì Hiệu trưởng sẽ phân công thành viên trong tổ trực thay./.

Nơi nhận:

- Tổ tiếp dân (thực hiện);
- CB, GV, NV (biết, thực hiện);
- BDD PHHS (biết, thực hiện);
- Lưu KH, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thu Hiền